



Общество
с ограниченной
ответственностью

"Донэнерготранзит"

ул.Красноармейская, д.168/99
г.Ростов-на-Дону, 344002
Тел./факс: (863) 250-58-81
ОГРН 1056163071898
ИНН/КПП 6163075726/616401001
www.donenergotranzit.ru

№ 17-ДЗ

от «19» марта 2014 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Общество с ограниченной ответственностью «Донэнерготранзит» (сокращенно – ООО «ДЭТ»), юридический адрес: 344002, г.Ростов-на-Дону, ул.Красноармейская, 168/99, проводит **закупочную процедуру открытого тендера** на выполнение следующих работ:

- проведение профилактических испытаний электрических сетей в 2014 году.

1. Информация о закупочной процедуре:

- 1.1. Дата начала и окончания приема заявок: с «19» марта 2014 г. по «24» марта 2014 г. в 09.00 (мск).
- 1.2. Порядок приема заявок. В бумажном виде в запечатанном конверте, на котором произведена надпись «Коммерческое предложение 17-ДЗ», а также указывается наименование Участника (с указанием ИНН) и Ф.И.О. контактного лица и телефоны для обратной связи. Конверт передается нарочным или заказным почтовым отправлением.
- 1.3. Место приема заявок: 344002, г.Ростов-на-Дону, ул.Красноармейская, 168/99.
- 1.4. Контактные лица:
 - по вопросу проведения закупочной процедуры – начальник службы по правовому и информационному обеспечению Кушнир Анна Сергеевна, тел. 8(863)262-61-84, факс.8(863) 250-58-81, e_mail:kushnir@donenergotranzit.ru;
 - по вопросам предмета закупки – главный энергетик Булгаков Владимир Витальевич, тел/факс.8(863) 250-58-81, e_mail:bulgakov@donenergotranzit.ru
- 1.5. Требуемые сроки оказания услуг, место выполнение работ:
- 1.6. Требуемые сроки оказания услуг: 2, 3 и 4 кварталы 2014 г.
- 1.7. Место оказания услуг:
 1. Ростовская область, Аксайский район, х.Ленина, ул.Онучкина, 72 (5 объекта);
 2. г.Ростов-на-Дону, ул.Доватора, 144;
 3. г.Ростов-на-Дону, Советский район, МКР 9А ЗЖМ, с.п.10;
 4. г.Ростов-на-Дону, ул.Извилистая, 11;
 5. г.Ростов-на-Дону, ул.Извилистая, 19;
 6. Ростовская область, Мясниковский район, с.Чалтырь, промзона № 3, 2/02 (2 объекта);
 7. г.Ростов-на-Дону, пр.Стачки, 243 (2 объекта);

8. г.Ростов-на-Дону, ул.Орская, 1;
9. г.Ростов-на-Дону, ул.Суворова, 91а;
- 10.г.Ростов-на-Дону, ул.1-я Луговая, 26;
- 11.г.Ростов-на-Дону, ул.Красноармейская, 170;
- 12.г.Ростов-на-Дону, вдоль западной стороны территории МОУДОД «Гребной канал Дон».

- 1.8. Обязательные (желательные) условия выполнения работ:
 - гарантия на выполненные работы не менее 12 месяцев,
 - срок выполнения работ не более 2 (двух) рабочих дней с момента начала работ,
 - период выполнения работ – в течение календарного квартала, указанного техническом задании,
 - выполнение работ в один этап.
- 1.9. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки – предложения участников будут рассматриваться Закупочной комиссией ООО «ДЭТ» по адресу: г.Ростов-на-Дону, ул.Красноармейская, 168/99 «24» марта 2014 г. в 14.00.
- 1.10. Сведения о максимальной (начальной) цене договора: 2 200 000 рублей, в том числе НДС.
- 1.11. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: работа оплачивается по каждому объекту отдельно. Возможно предусмотреть предоплату в размере не более 50% от общей стоимости работ по каждому объекту, окончательный расчет заказчик производит на основании счета и счета-фактуры, выставленных подрядчиком, после приемки выполненных работ по каждому объекту.
- 1.12. Порядок формирования цены договора: цена договора формируется из стоимости работ и используемых в работе материалов, оборудования, инструментов и приспособлений на основании локального сметного расчета по каждому объекту отдельно, произведенного участником закупки. В смете должны включаться все расходы Подрядчика.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:

- 2.1. Участник закупочных процедур обязан предоставить заявку в виде Коммерческого предложения на участие в закупочной процедуре в сроки, указанные в п.1.1. раздела 1 «Информация о закупочной процедуре», в письменном виде на русском языке за подписью руководителя (или уполномоченного представителя).
- 2.2. К Коммерческому предложению прикладывается:
 - локальные сметные расчеты на каждый объект отдельно, выполненный и подписанный Участником закупки, в который включаются все затраты по предмету закупки. Локальные сметные расчеты номеруются Участником закупки под номерами от 1 до 18, сохраняя последовательность работ по объектам согласно Техническим заданиям №№ 1-18.
 - протокол разногласий к проекту договора (по усмотрению Участника закупки),
 - копия свидетельства о допуске к определенным видам работ, связанных с выполнением предмета закупки, выданных саморегулируемыми организациями, со всеми приложениями, срок действия которого должен распространяться на момент выполнения работ, а территория действия должна покрывать место проведения работ,
 - свидетельство регистрации электролаборатории,
 - копия выписки из ЕГРЮЛ, датированная не ранее 01.12.2013 г.

- 2.3. Копии документов, перечисленные в п.2.2. настоящей документации, заверяются подписью уполномоченного лица Участника закупки и печатью.
- 2.4. В случае принятия организатором закупки решения о проведении последующих этапов, состав документов, а также их формы и требования к ним могут измениться.
- 2.5. Из текста заявки должно ясно следовать, что поданное Коммерческое предложение на участие является принятием (акцептом) всех условий данной закупки, указанных в извещении о закупке и документации о закупке, в том числе согласием исполнять обязанности Участника закупочных процедур.
- 2.6. Участник закупки имеет право подать только одно Коммерческое предложение. В случае нарушения этого требования все Коммерческие предложения участника отклоняются без рассмотрения по существу.

3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.

- 3.1. Участник предоставляет в Коммерческом предложении следующие сведения:
 - цена работ в российских рублях по каждой работе отдельно,
 - общая стоимость договора в российских рублях по сумме цены всех работ,
 - гарантийного срока на выполняемые работы (в годах или месяцах) по каждой работе отдельно,
 - срок выполнения (в рабочих днях) одного объекта,
 - общий порядок оплаты (с указанием размера предоплаты и окончательного расчета, а также сроки оплаты),
 - иные сведения, на усмотрение Участника закупки.
- 3.2. Участник оформляет информацию в Коммерческом предложении путем заполнения следующей таблицы:

№	Наименование объекта:	Цена работы (руб.):	Иные сведения:
1	Трансформаторная подстанция ТП-1418		
2	Трансформаторная подстанция ТП-1385 (старая)		
3	Трансформаторная подстанция ТП-1086		
4	Трансформаторная подстанция ТП-1487		
5	Распределительный пункт 10 кВ (ГПЭС)		
6	Комплектная трансформаторная подстанция 1339 КТП 1339 ул.Доватора, 144		
7	Трансформаторная подстанция 10/0,4 кВ ТП-2145		
8	Электрооборудование трансформаторной подстанции ТП-2174 от РП-28		
9	Электрооборудование трансформаторной подстанции ТП-2180 от РП-28		
10	Электрооборудование трансформаторной подстанции № 1574 Литер С		
11	Электрооборудование трансформаторной подстанции № 1625 Литер Э		
12	Трансформаторная подстанция ТП-1361		

13	Трансформаторная подстанция ТП-1360		
14	Трансформаторная подстанция ТП-1045/1		
15	Трансформаторная подстанция РП-ТП 65		
16	Кабельные и воздушные линии электропередач от РП-60 до РП-1194: фидеры 60Ф7 и 60Ф8, ул.1-я Луговая, 26		
17	Электрокабель 1970 п/м – кабельная линия 6 кВ фидер 319 (от Р-3 до ТП-1241) ул.Красноармейская, 170		
18	Кабельно-воздушная линия 6 кВ фидер 16-06 (от ТП-950 РГЭС)		
Общая стоимость договора (руб.):		Цифрами (Прописью)	
Общий порядок оплаты:			
Гарантийный срок (года или месяцы):			
Срок выполнения (раб.дней) одного объекта:			

- 3.3. Участник закупки указывает в сведениях о стоимости работ сумму налога на добавленную стоимость. В случае если Участник закупки освобожден от уплаты указанного налога, то указывает в сведениях о стоимости, что налог на добавленную стоимость не предусмотрен, а также ссылается на основания освобождения с указанием подпункта, пункта и статьи Налогового кодекса РФ, применяемые у Участника закупки.

4. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

- 4.1. Требования к материалам, их качество и количество, а также требования к выполненным работам установлены в технических заданиях, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей документации о закупке.

5. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

- 5.1. Признаки (критерии), при соответствии которым (одному или более) поставщик (подрядчик, исполнитель) по решению организатора закупки может быть не допущен к участию в закупке:
- 5.1.1. Адрес регистрации Участника – юридического лица (на момент проведения проверки) является адресом «массовой» регистрации (т.е. по нему зарегистрировано 10 и более юридических лиц);
- 5.1.2. Адрес Участника является вымышленным (не существует);
- 5.1.3. Лицо, являющееся руководителем юридического лица – Участника имеет действующую дисквалификацию;

- 5.1.4. Деятельность Участника приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (на день подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе).
- 5.1.5. В закупочной процедуре участвуют Участники, в составе учредителей которых присутствуют одни и те же лица и (или) группа взаимосвязанных лиц;
- 5.1.6. Участник является аффилированным лицом по отношению к руководителям и работникам заказчика;
- 5.1.7. Участник предлагает нерыночные цены или же цены по ofercie выше/ниже среднерыночных на 10 % и более, либо снижает в ходе торгов цены на 10 % и более.
- 5.1.8. Участник включен в Реестр недобросовестных поставщиков, согласно ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 5.1.9. Участник закупки должен иметь действующее свидетельство о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией на выполнение работ, предусмотренных настоящей закупкой. Срок действия указанного свидетельства должен распространяться на момент планируемого выполнения работ, а территория действия свидетельства должна покрывать место выполнения работ.
- 5.2. Документы, подтверждающие соответствие Участника, установленным требованиям предъявляются по перечню, изложенного в п. 2.2. документации о закупке.
- 5.3. В случае принятия организатором закупки решения о проведении последующих этапов, состав документов, а также их формы и требования к ним могут измениться.

6. Правовой статус Участника и Организатора закупки:

6.1. Участник закупочных процедур вправе:

- 6.1.1. Получать от Организатора закупки исчерпывающую информацию по условиям и порядку проведения закупок, за исключением информации, носящий конфиденциальный характер или составляющую коммерческую тайну;
- 6.1.2. Изменять, дополнять или отзываться свое Коммерческое предложение до истечения срока приема таких предложений;
- 6.1.3. Обращаться к Организатору закупки с вопросами о разъяснении настоящей документации, а также просьбой о продлении установленного окончательного срока подачи заявок;
- 6.1.4. Получать от Организатора закупки краткую информацию о причинах отклонения и (или) проигрыша своего предложения.

6.2. Организатор закупки вправе:

- 6.2.1. Отказаться от всех полученных предложений по любой причине и прекратить закупочную процедуру в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками;
- 6.2.2. Продлить срок подачи Коммерческих предложений на участие в любой процедуре в любое время до истечения первоначально объявленного срока;
- 6.2.3. Требовать от Участников закупочной процедуры документального подтверждения соответствия продукции, процессов ее производства, хранения, перевозки и др., проведенного на основании действующего законодательства о техническом регулировании;
- 6.2.4. Установить требования к участникам закупки, закупаемой продукции, условиям ее поставки и определить необходимые документы, подтверждающие (декларирующие) соответствие этим требованиям;

- 6.2.5. Не принимать Коммерческое предложение, поступившее после указанного срока в п.1.1. раздела 1 «Информация о закупочной процедуре»;
- 6.2.6. Запросить у Участников данной закупки представить разъяснения или дополнения их предложений, в т.ч. представления отсутствующих документов, при этом Организатор не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть предложения;
- 6.2.7. По результатам рассмотрения поступивших Коммерческих предложений Закупочная комиссия вправе отклонить предложения, которые:
- в существенной мере не отвечают требованиям к оформлению настоящей документации;
 - содержат предложения, не соответствующие установленным условиям настоящей документации;
 - участник не соответствует требованиям (критериям), установленных настоящей документацией.
- 6.2.8. Объявить проведение многоэтапной закупки после проведения одного этапа закупки без подведения итогов и определения победителя.
- 6.2.9. После рассмотрения и оценки Коммерческих предложений организатор закупки вправе провести переговоры с любым из Участников по любому положению его предложения.
- 6.2.10. При проведении переговоров Заказчик будет избегать раскрытия другим Участникам содержания полученных предложений, а так же хода и содержания переговоров, т.е.:
- любые переговоры между Заказчиком и Участником носят конфиденциальный характер;
 - ни одна из сторон переговоров не раскрывает никакому другому лицу никакой технической, ценовой или иной рыночной информации, относящейся к этим переговорам, без согласия стороны.

7. Критерии оценки, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:

- 7.1. Вскрытие запечатанных конвертов с Коммерческими предложениями осуществляется на заседании Закупочной комиссии в срок, указанный в п. 1.8 настоящей документации.
- 7.2. Оценка заявок на участие в конкурентной закупочной процедуре будет осуществляться Закупочной комиссией от степени выгоды для Компании предложений заинтересованных поставщиков по следующим основным критериям:
- 7.2.1. Оптимальная цена заявки с учетом преимуществ (соотношение – цена/качество);
- 7.2.2. Предпочтительные для Компании порядок расчетов;
- 7.2.3. Предоставление гарантий на закупаемую продукцию (результаты выполненных работ, услуг);
- 7.2.4. Наименьший срок выполнения работ по одному объекту;
- 7.2.5. Наличие положительного опыта сотрудничества с Участником закупочной процедуры по исполнению аналогичных договоров, обязательств.
- 7.3. Оценка и соответствие поступивших заявок на участие в закупке будет осуществляться Закупочной комиссией Компании в зависимости от степени выгоды для Компании предложений заинтересованных поставщиков по основным критериям, перечисленным в п.7.2. настоящей документации о закупке.

В случае, если организатор закупки не объявит о проведении следующего тура, победителем закупочной процедуры закупки признается участник, представивший коммерческое предложение, которое признано наилучшим.

По результатам закупочной процедуры может быть произведена лотовая закупка продукции и выбрано несколько победителей, среди которых объем закупаемой продукции распределяется исходя из относительной предпочтительности их коммерческих предложений по отдельным наименованиям закупаемой номенклатуры, с учетом критериев, перечисленных в п.7.1. настоящей документации о закупке.

В соответствии с оценкой предпочтительности Закупочная комиссия произведет ранжирование заявок, с тем, чтобы при отказе победителя закупочной процедуры, либо невозможности по иной причине заключить договор с победителем, была определена следующая по предпочтительности заявка.

Закупочная комиссия вправе отклонить все коммерческие предложения, если ни одно из них не удовлетворяет полностью установленным в документации о закупке требованиям, или же участники, их представившие, не соответствуют установленным в документации о закупке требованиям.

8. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.

- 8.1. Участник направляет запросы Организатору закупки по разъяснению положений настоящей документации, начиная со дня начала приема заявок, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока приема заявок.
- 8.2. Запросы на разъяснения должны быть оформлены в виде официальных писем и направляются двумя альтернативными способами:
 - по электронной почте отправляется скан-копия официального письма на адрес zakupki@donenergotranzit.ru единым отсканированным файлом в формате pdf, в теме письма указывается «Запрос разъяснений 17-ДЗ»;
 - нарочным или заказным почтовым отправлением передается оригинал официального письма, в заголовке документа указывается «О запросе разъяснений положений документации о закупке № 17-ДЗ». Заказное почтовое отправление должно быть вручено уполномоченному работнику Заказчика не позже срока, установленного в п.8.1. настоящей документации о закупке.
- 8.3. Заказчик размещает разъяснения о закупке по запросу Участника закупки на официальном сайте zakupki.gov.ru в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении разъяснений, но не позднее предпоследнего рабочего дня до срока окончания срока приема заявок.
- 8.4. Заказчик также вправе по собственной инициативе принимать решение о предоставлении разъяснений по положениям документации о закупках, которые он размещает на официальном сайте zakupki.gov.ru в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения.
- 8.5. Участники закупки самостоятельно отслеживают появление разъяснений.

9. Дополнительная информация.

- 9.1. Коммерческое предложение на участие в конкурентной закупочной процедуре будет рассматриваться как оферта, однако, ООО «ДЭТ» оставляет за собой право направить любому или нескольким участникам закупочной процедуры встречные оферты, или пригласить всех участников к переговорам для поиска взаимоприемлемых условий закупки или применить иные процедуры закупки (переторжка и иное).
- 9.2. В случае признания Коммерческого предложения на участие в данной закупочной процедуре выигравшей, участник будет уведомлен о результатах итогов закупки.

- 9.3. Настоящая закупка регламентируется внутренними документами ООО «ДЭТ», действующие на момент публикации документации о закупке, и не является конкурсом (торгами) в качестве указанном в Гражданском кодексе Российской Федерации.
- 9.4. Документация в электронной форме размещена на zakupki.gov.ru. В бумажном виде документация предоставляется по запросу заинтересованного лица в аналогичном порядке запроса разъяснений, установленному в разделе 8 документации.

10. Приложения.

- 10.1. Неотъемлемыми приложениями данной документации о закупке являются следующие документы:
- извещение о закупке (формируется функционалом официального сайта);
 - проект договора. В данный проект договора могут быть внесены изменения, оформленные в виде протокола разногласий и поданные одновременно с Коммерческим предложением;
 - техническое задание.

Председатель
Закупочной комиссии

Ответственный секретарь




В.А.Подоба

А.С.Кушнир